

BEZOLDIGING

Stichting de Regenboogboom

Vrijwilligers

Het werk van de Regenboogboom zou niet mogelijk zijn zonder onze vrijwilligers. Zij steken hun tijd en hart in de bezoeken bij ziekenhuizen, instellingen, op scholen, thuis of in blijf-van-mijn-lijfhuizen. Of helpen mee bij de distributie van onze droomdekentjes.



Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste 5 leden (het bestuur stelt het aantal bestuursleden vast en is verantwoordelijk voor de te benoemen en ontslaan van de bestuursleden. Zij hebben jaarlijks 4 vergaderingen en 1 bronstroom-meeting. Beslissingen worden genomen met een meerderheid van stemmen. De leden van het bestuur ontvangen geen bezoldiging, middelijk noch onmiddelijk. Het is bestuursleden toegestaan om een redelijke vergoeding voor de door hen ten behoeve van de stichting gemaakte onkosten en door hen verrichte werkzaamheden (niet in de hoedanigheid als bestuur) te krijgen. Bestuursleden kunnen daarnaast niet bovenmatige vacatiegelden krijgen. In 2016 zijn er geen vacatiegelden uitgekeerd. De beloning van de overige medewerkers is geregeld in individuele arbeidscontracten. De arbeidsvoorwaarden van deze medewerkers liggen in lijn met vergelijkbare stichtingen.





Visie & missie

Onze visie

De Regenboogboom is er voor kinderen, en hun ouders, die om wat voor reden dan ook plotseling de controle over hun leven verliezen en zich daardoor uiterst kwetsbaar voelen.

Onze missie

Alle kinderen van de wereld laten schitteren en laten ervaren dat ze vanbinnen de kracht en de moed hebben om alle uitdagingen aan te kunnen.



Toezicht

Het bestuur houdt op verschillende manieren toezicht op de bestuurlijke en/of uitvoerende taken:

Er worden richtinggevende doelstellingen vastgesteld op alle relevante gebieden en niveaus.

De doelen, te behalen resultaten, activiteiten en middelen voor het komend boekjaar worden vastgelegd in een jaarplan en bijbehorende begroting. Dit jaarplan vormt een afgeleide van het meerjarenplan en meerjarenraming. Bij de vaststelling van het jaarplan wordt door het bestuur vastgesteld of deze in overeenstemming zijn met de statutaire doelstellingen.

Bestuursvergadering

Tijdens iedere bestuursvergadering wordt de voortgang van de activiteiten zoals opgenomen in het jaarplan, de te behalen resultaten en interne processen gemonitord en geëvalueerd. Ervaringen en behaalde resultaten worden gebruikt als input voor het ontwikkelen van een nieuw jaarplan. Indien ervaringen en/of resultaten daar aanleiding toe geven wordt het gevoerde beleid bijgesteld.

Ieder half jaar wordt een budgetrapportage opgesteld over de afgelopen 6 maanden. Deze rapportage wordt besproken tijdens de bestuursvergadering. Hierbij wordt ook zichtbaar hoe de kosten van fondsenwerving zich ontwikkelen. Indien daar aanleiding toe is (dit is tot nu toe nog nooit het geval geweest) dan zullen gerichte maatregelen worden genomen (voorgesteld door de directeur, vastgesteld door het bestuur) om de kosten van fondsenwerving beneden de grens van 25% te houden en de kosten van administratie en beheer binnen de gewenste marges te houden.

Jaarverslag

In de halfjaarrapportage wordt zichtbaar gemaakt welke middelen aan welk doel of activiteit zijn toegekend. Indien het middelen betreft die beschikbaar zijn gesteld voor een bepaald project wordt periodiek gerapporteerd aan de donateur/sponsor over de voortgang en de besteding.

In het jaarverslag wordt gerapporteerd over de doelstellingen, activiteiten en middelen zoals opgenomen in het jaarplan. Gezamenlijk met de leden van het bestuur wordt besloten welke consequenties aan de behaalde resultaten moeten worden verbonden. Waar mogelijk (het jaarplan voor het komende jaar



wordt immers al halverwege het lopende jaar al geformuleerd) worden de behaalde resultaten al in het volgende jaarplan meegenomen.

De organisatiestructuur en administratieve organisatie worden jaarlijkse door het bestuur geëvalueerd. Deze evaluatie vindt plaats in relatie tot het vaststellen van het jaarplan. Hierbij wordt kritisch gekeken of structuur, procedures etc. nog passend zijn bij de doelstellingen die de organisatie wil behalen.

Resultaat

Het eindresultaat (inclusief financiële verantwoording) van de bestedingen, financieringen en overdracht van middelen wordt beoordeeld door het bestuur en de externe accountant.

CBF & ANBI

Eind 2015 is bij het CBF een herbeoordeling verzoek gedaan conform de afspraken met het CBF. Het bestuur hecht grote waarde aan het behouden van het CBF-Keurmerk voor goede doelen, boven het nieuwe keurmerk voor kleinere goede doelen van het CBF. Inmiddels is er toestemming ook voor de komende drie jaren het CBF Keurmerk te mogen dragen. Stichting de Regenboogboom heeft ook de ANBI status